



**MUNICIPIUL ORADEA
SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚA ORADEA**

Operator date cu caracter personal nr: 9484
Oradea str. Republicii nr.37
Cod Fiscal 4208498
Tel : 0259434406 / Fax: 0259417169
email: spitalul.judetean@rdsor.ro



Nr. 18302 Din 2901 2019



A N U N Ț

Având în vedere:

-H.G.nr.286/2011 pentru aprobarea Regulamentului – cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar cu modificările și completările ulterioare;

-O.M.S nr.1470/2011 pentru aprobarea criteriilor privind angajarea și promovarea în funcții, grade și trepte profesionale a personalului contractual din unitățile sanitare publice din sectorul sanitar;

-Regulamentul privind modul de ocupare a unui post vacant sau temporar-vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare precum și promovarea în funcție a personalului contractual din unitățile sanitare din rețeaua sanitară proprie a Municipiului Oradea aprobat prin Dispoziția nr.2974/21.09.2011cu modificările și completările ulterioare;

-prevederile Codului Muncii;

Spitalul Clinic Județean de Urgență Oradea organizează concurs pentru ocuparea următoarelor posturi vacante, încadrare pe perioadă nedeterminată:

-2 posturi vacante muncitor necalificat I la Serviciul Administrativ, Securitate și Sănătate în muncă

1. Conditii generale de participare la concurs:

a)are cetatenia româna, cetatenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spatiului Economic European și domiciliul în România;

b)cunoaste limba româna, scris si vorbit;

c)are vârsta minima reglementata de prevederile legale;

d)are capacitate deplina de exercitiu;

e)are o stare de sanatate corespunzatoare postului pentru care candideaza, atestata pe baza adeverintei medicale eliberate de medicul de familie sau de unitatile sanitare abilitate;

f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

g) nu a fost condamnat definitiv pentru savârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legatura cu serviciul, care împiedica înfaptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni savârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

2. Conditii specifice de participare la concurs pentru ocuparea posturilor vacante de muncitor necalificat I:

-diploma de școală generală

Concursul va consta în susținerea unei **probe practice și interviu.**

Calendarul desfășurării concursului:

Selecția dosarelor: 12.08.2019

Proba practica va avea loc în data de 28.08.2019, ora 10.00 la sediul administrativ al Spitalului Clinic Județean de Urgență Oradea, str. Republicii nr.37, et.IV, sala 49 (în cazul modificării orei și locației desfășurării concursului se va afișa pe site-ul spitalului și la avizierul unității)

Interviul va avea loc în data de 30.08.2019, ora 10.00.

Se pot prezenta la următoarea etapa a concursului numai candidatii declarați admisi la etapa precedentă.

Dosarul de concurs va conține în mod obligatoriu următoarele documente:

- a) cerere de înscriere adresată conducătorului unității (cererea tip va fi pusă la dispoziția candidaților în momentul verificării dosarelor la Serviciul Resurse Umane);
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
- d) carnetul de muncă, sau după caz, adeverințele care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, după data de 01.01.2011, în copie;
- e) cazier judiciar sau declarație pe propria răspundere ca nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae;
- h) taxa de concurs în sumă de 20 lei (se va achita la casieria unității, str. Republicii nr.37, et.IV, camera 50, după verificarea dosarului de înscriere la concurs de către Serviciul Resurse Umane);
- i) dosar plic;

Actele prevăzute pentru dosarul de concurs, respectiv lit.b)-d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Actele vor fi prezentate în dosarul plic în ordinea enumerată mai sus.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În ceea ce privește cazierul judiciar, candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Candidatii vor fi declarați admisi în funcție de punctajul final (media aritmetică a punctajelor obținute la proba practică și interviu).

Perioada de proba este de 90 de zile calendaristice de la data încheierii contractului individual de muncă, conform prevederilor art.31 din Codul muncii.

Informații suplimentare se pot obține la Serviciul Resurse Umane, str. Republicii nr.37, et III, cam .37, tel. 0259-43.77.50 int.111 și pe site-ul unității www.spitaljudetean-oradea.ro.

Dosarele de înscriere la concurs se depun la Serviciul Resurse Umane al unității, zilnic în intervalul orar 8.00-14.00, până la data de 09.08.2019, ora 14.00.

Manager,
Dr.Carp Gheorghe



Șef Serviciu Resurse Umane,
Ec.Firez Florina